

UMOWA NR BZP

Zawarta w dniu w Turośni Kościelnej .
pomiędzy: Gminą Turośń Kościelna z siedzibą przy ulicy Białostockiej 5, 18-106 Turośń Kościelna
reprezentowaną przez Wójta Gminy – mgr Grzegorza Jakuc,
zwaną dalej Zamawiającym,
a
..... siedzibą przy..... ,....., reprezentowaną przez zwaną
dalej Wykonawcą

- w wyniku przeprowadzonego postępowania w sprawie o udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), na zadanie pn.: „Odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Turośń Kościelna”, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Turośń Kościelna”.
2. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o właścicielach nieruchomości, należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

§ 2

1. W ramach zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu administracyjnego Gminy Turośń Kościelna wszystkich stałych odpadów komunalnych w sposób wskazany w niniejszej umowie, zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa oraz z należytą starannością, jakiej wymaga się od profesjonalnego przedsiębiorcy.
2. W ramach zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dostarczenia, ustawienia i odbierania z wyznaczonych przez Zamawiającego maksymalnie 2 punktów (apteki bądź innych miejsc) pojemników do selektywnego zbierania przeterminowanych leków;
 - 2) dostarczenia, ustawienia i odbierania z wyznaczonych przez Zamawiającego maksymalnie 5 punktów na terenie Gminy Turośń Kościelna pojemników na zużyte baterie i akumulatory;
 - 3) niezwłocznej bezpłatnej wymiany pojemników należących do właścicieli nieruchomości, o których mowa w ust. 1 w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy podczas odbierania odpadów;
 - 4) zebrania odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników lub w innym dowolnym miejscu, jeżeli będzie to wynikiem działania Wykonawcy;
 - 5) wykonania kalendarza z harmonogramami odbioru odpadów oraz do jego dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości;

- 6) monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielach nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Informacja powinna być przedstawiona w formie oświadczenia i protokołu z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia w/w zdarzenia;
- 7) ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze;
- 8) zagospodarowania odpadów zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami, zwanym dalej „Planem”, przy czym odpady komunalne powinny trafić do jednej ze wskazanych w Planie Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, zwanej dalej „RIPOK”, z regionu Zachodniego;
- 9) dostarczenie odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji i informowania o tej okoliczności Zamawiającego;
- 10) utworzenia i prowadzenia jednego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zwanego dalej „PSZOK”, we wskazanym przez Zamawiającego miejscu na terenie Gminy Turośń Kościelna i wyposażenia jego w odpowiednie pojemniki oraz do monitorowania stanu zapelnienia pojemników oraz odbierania odpadów w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników. PSZOK będzie czynny w każdą sobotę (oprócz dni świątecznych) w godzinach 8.00 - 14.00;
- 11) prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w następujący sposób:
 - a) częstotliwość odbioru i rodzaj pojemnika, worka, kontenera lub sposób pakowania odpadów komunalnych odbieranych selektywnie określa się następująco:
 - w worki koloru zielonego — z przeznaczeniem na szkło białe, kolorowe i mieszane (kod 15 01 07; 20 01 02) — co najmniej jeden raz w miesiącu;
 - w worki koloru żółtego – z przeznaczeniem na plastik, opakowania wielomateriałowe (Tetra Paki), metale, (kod 20 01 39; 15 01 02; 20 01 40; 15 01 04; 15 01 05) - co najmniej jeden raz w miesiącu;
 - w worki koloru niebieskiego - papier i tektura (kod 15 01 01; 20 01 01) – co najmniej jeden raz w miesiącu;
 - b) częstotliwość odbierania pozostałych, innych niż określone w pkt. 1) selektywnie zbieranych odpadów z terenu Gminy Turośń Kościelna określa się następująco:
 - przeterminowane leki (kod 20 01 32) - z PSZOK oraz w wyznaczonych maksymalnie 2 punktach (aptekach i punktach aptecznych) w godzinach ich pracy. Do zadań Wykonawcy będzie należało odebranie tych odpadów z aptek oraz podstawienie pojemników do ich zbierania. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapelnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników;
 - baterie (kod 20 01 33) – z PSZOK oraz we wskazanych przez Zamawiającego maksymalnie 5 punktach gdzie znajdować się będą pojemniki do zbierania odpadów - w godzinach ich pracy. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapelnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników;
 - tekstylia (kod 20 01 11) - w formie wystawek tj. wystawianych przed nieruchomości, odbierane będą przez Wykonawcę od właścicieli nieruchomości co najmniej dwa razy w roku zgodnie z harmonogramem uzgodnionym

- z Zamawiającym oraz odbierane będą z PSZOK;
 - meble i odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07), zużyte opony (kod 16 01 03) w formie wystawek tj. wystawianych przed nieruchomości, odbierane będą przez Wykonawcę od właścicieli nieruchomości co najmniej dwa razy w roku zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym oraz odbierane będą z PSZOK;
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektronicznych (kod 20 01 36) oraz zużyte akumulatory w formie wystawek tj. wystawianych przed nieruchomości, odbierane będą przez Wykonawcę od właścicieli nieruchomości co najmniej dwa razy w roku zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym oraz odbierane będą z PSZOK;
 - chemikalia, zebrane w sposób selektywny odbierane będą z PSZOK;
 - odpady budowlane i rozbiórkowe (kod odpadu: 17 09 04) – w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z PSZOK odebrane przez Wykonawcę w ilości do 300 kg jednorazowo od danego właściciela nieruchomości zamieszkałej;
 - zielone, zebrane w sposób selektywny odbierane będą z PSZOK.
- 12) prowadzenia zbiórki stałych odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) w następujący sposób:
- a) częstotliwość wywozu przez Wykonawcę niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych określa się w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej następująco:
 - co najmniej raz w miesiącu (przerwa pomiędzy odbiorami nie może być dłuższa niż 35 dni),
 - w miesiącach czerwiec, lipiec, sierpień odbiór co najmniej dwa razy w miesiącu (przerwa pomiędzy odbiorami nie może być dłuższa niż 17 dni).
 - b) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01) odbierane będą z pojemników ustawionych w miejscach wskazanych przez właściciela nieruchomości (altanki śmietnikowe i wyznaczone miejsca na pojemniki);
- 13) przedkładania Zamawiającemu raportów kwartalnych zawierających informacje o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na nieruchomościach, które obsługuje Wykonawca. Ponadto, Wykonawca zobowiązany będzie sporządzić i przekazać Zamawiającemu imienny wykaz zmian w ilości i rodzaju pojemników, które nastąpiły w danym kwartale;
- 14) dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań kwartalnych o jakimś mowa w art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r. poz. 250 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami (Dz. U. z 2016 r. poz. 934), a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków;
- 15) w celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania jak również wszelkich innych informacji dotyczących odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie dodatkowy obowiązek ustawowy sporządzania nowych, zmodyfikowanych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami;
- 16) przedkładania Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy raportów wagowych zawierających wyszczególnienie miejsca odbioru odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), na których znajdować się winno oświadczenie, że odpady pochodzą z terenu Gminy Turośń Kościelna;
- 17) przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do RIPOK-ów, zgodnie

- z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1973);
- 18) do najmu lub dzierżawy pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych wśród mieszkańców Gminy, każdorazowo według indywidualnego zamówienia mieszkańców. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi bezpośrednio z mieszkańcami składającymi zamówienie na zakup w/w urządzeń;
 - 19) Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, przy czym wskazuje się:
 - a) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - kierowcy samochodów specjalistycznych,
 - b) sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a:
 - dane osób (imię, nazwisko oraz stanowisko pracy wykonujących czynności wskazane w pkt 1 zostaną ujęte w formie wykazu i przekazane zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy wraz z oświadczeniem, że wymienione w wykazie osoby są zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej na okres realizacji umowy. Powyższy obowiązek wykonawcy dokumentowania zatrudnienia osób obejmuje także pracowników podwykonawców i dalszych podwykonawców. W przypadku zmiany osób wykazanych w wykazie wykonawca zobowiązany jest do informowania o tym fakcie zamawiającego w ciągu 3 dni od rozpoczęcia pracy przez nowego pracownika oraz dostarczy poprawiony wykaz wraz z oświadczeniem.
 - w celu kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zamawiający żąda od wykonawcy prowadzenia listy obecności wszystkich pracowników zatrudnionych przy realizacji umowy, którą zobowiązany jest udostępnić zamawiającemu na każde jego żądanie.
3. Szczegółowy zakres i sposób wykonywania świadczeń składających się na przedmiot zamówienia określa również Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia stanowiąca załącznik do niniejszej umowy.
4. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązuje się zapewnić:
- 1) odpowiedni poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645), tj. osiągnięcie za rok 2017 wskaźnika 20 % obliczonego zgodnie z cytowanym Rozporządzeniem;
 - 2) odpowiedni poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz.

676), tj. osiągnięcie za 2017 rok wskaźnika 45 % odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r., obliczonego w sposób określony w cytowanym Rozporządzeniu.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji obowiązków Wykonawcy, w szczególności poprzez rejestrację fotograficzną i wideofoniczną.

§ 3

Niniejsza umowa zawarta zostaje na czas określony, na okres odr. dor.

§ 4

Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wskazania osób do kontaktu z drugą stroną. Wskazanie osoby powinno zawierać imię, nazwisko, stanowisko służbowe oraz numer telefonu kontaktowego oraz e – mail.

§ 5

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy do 15 grudnia 2016 r. wykaz nieruchomości, określonych w § 1 ust. 1, z których odbierane będą stałe odpady komunalne.
2. Zamawiający zastrzega, mając na uwadze możliwe ruchy migracyjne ludności na terenie Gminy Turośń Kościelna, że wykaz, o którym mowa w ust. 1 może ulegać zmianie pod względem liczby obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.
3. Zamawiający na bieżąco będzie informował Wykonawcę o zmianach w wykazie, o którym mowa w ust. 1.

§ 6

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w trakcie trwania umowy przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do ustawy.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.

§ 7

1. Za należyte świadczenie usług określonych § 1 i § 2 umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe za cały okres objęty niniejszą umową w wysokościzł netto plus należny podatek VAT 8% w kwocie zł tj. łączniezł brutto (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne w dziesięciu równych częściach raz na kwartał, z dołu za każdy kwartał w kwocie zł netto plus należny podatek VAT 8% w kwociezł tj. łączniezł brutto (słownie:) za kwartał.
3. Strony niniejszej umowy mając na uwadze ryczałtowy charakter wynagrodzenia oświadczają, że przyjmują jako wiążący dla siebie art. 632 § 1 Kodeksu cywilnego, stanowiący iż „jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac”, i w konsekwencji uznają, że wynagrodzenie nie podlega zmianie w trakcie realizacji niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Przewiduje się możliwość dokonania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,

2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

5. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

7. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących Usługę do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących Usługę, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym Usługę. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników Świadczących Usługę, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

10. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 4, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

11. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:

1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników Usługę, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane

z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2, lub

2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych / Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3.

12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń.

13. W terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 10, Strona, która otrzymała wniosek, przekaze drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

14. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 10. W takim przypadku przepisy ust. 11 - 13 oraz 15 stosuje się odpowiednio.

15. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

16. Płatnikiem wynagrodzenia będzie Urząd Gminy Turośń Kościelna, ul. Białostocka 5, 18-106 Turośń Kościelna, NIP 542-00-08-407.

17. Faktura za usługę powinna być wystawiona po zakończeniu kwartału. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem ust. 19.

18. Przed doręczeniem faktury Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć protokół z danymi na temat liczby nieruchomości, z których odebrano odpady oraz rodzaje i ilość odebranych pojemników i worków. Zamawiający w terminie 14 dni zatwierdza protokół. Zatwierdzenie protokołu stanowi podstawę do wystawienia faktury.

19. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

20. Opłaty za przyjęcie odpadów na składowisko ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust 1.

§ 8

1. Wykonawca przed podpisaniem niniejszej umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny brutto podanej w ofercie (za cały okres realizacji zamówienia).

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.

3. Do czasu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiającemu przysługuje prawo zatrzymania wadium.

4. Zabezpieczenie określone w ust. 1, zostanie zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego, że umowa została wykonana należycie.

§ 9

W razie stwierdzenia, że Wykonawca wbrew zobowiązaniom wynikającym z niniejszej umowy nie świadczy usług w niej wymienionych lub nie wykonuje ich należycie, Zamawiający przed

wykorzystaniem swoich uprawnień wynikających z niniejszej umowy oraz ogólnie obowiązujących przepisów prawa zobowiązany jest złożyć Wykonawcy reklamację na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest odpowiedzieć na reklamację na piśmie w terminie 3 dni od jej otrzymania.

§ 10

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości albo w części, oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu Cywilnego oraz art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadkach, gdy:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął w terminie lub przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację wykonania usługi,
- 2) Wykonawca realizuje usługi przewidzianej niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniami Zamawiającego,
- 3) Wykonawca utracił prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawy odstąpienia.

3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy zgodnie z § 10 ust. 2 Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia należnego mu za wykonaną część Umowy – odpowiednio do dnia odstąpienia Umowy.

4. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy kar umownych przewidzianych postanowieniami Umowy, ani dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Wykonawca powierzy następującym Podwykonawcom wykonanie następujących Usług/czynności/prac stanowiących część przedmiotu Umowy:

2. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy.

3. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy, nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy konieczna jest zgoda Zamawiającego w przypadku, o którym mowa w art. 36b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. W pozostałych przypadkach zmiana Podwykonawcy następuje za uprzednim poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego, dokonany na 7 dni przed dokonaniem tej zmiany.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy (w tym odnoszących się do personelu Wykonawcy i Informacji Poufnych) oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się uiścić na rzecz Zamawiającego kary umowne w następujących przypadkach i wysokości :

- 1) w przypadku odstąpienia w całości albo w części od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto należnego za tę część umowy, od której odstąpiono;

- 2) za każdy ujawniony przypadek nieprzekazania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych do składowania do Regionalnych Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK-ów) - w wysokości 5.000 złotych;
 - 3) za przekazanie nierzetelnego: sprawozdania, raportu lub kart, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 14-17 - w wysokości 5.000 złotych za każde nierzetelne sprawozdanie, raport lub kartę;
 - 4) za nieterminowe przekazanie sprawozdania lub raportu - w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 5) za niez uzyskanie poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, określonego w § 2 ust.4 pkt 1 - w wysokości obliczonej zgodnie z art. 9x ust.3 ustawy ;
 - 6) za niez uzyskanie odpowiedniego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, określonego w § 2 ust.4 pkt 2 - w wysokości obliczonej zgodnie z art. 9x ust.3 ustawy;
 - 7) za wykonywanie obowiązków przez Wykonawcę w zakresie odbioru odpadów komunalnych niezgodne z harmonogramem (częstotliwością) określoną w umowie – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 8) za inne niż określone w pkt 2-7 przypadki niewykonania lub nienależytego wykonywania obowiązków przez Wykonawcę – w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.1 umowy;
 - 9) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania w zakresie określonym w § 2 ust. 2 pkt 19 – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
2. Wykonawcy przysługują kary umowne za odstąpienie w całości albo w części od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto należnego za tę część umowy, od której odstąpiono, z zastrzeżeniem § 10 ust. 1.
 3. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych, bez składania odrębnych oświadczeń, kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust.4.
 4. Termin zapłaty kar umownych, o których mowa w § 12 ust.1 pkt 5-6 ustala się na 30 dni od doręczenia przez Zamawiającego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar, po otrzymaniu przez Zamawiającego stosownego dokumentu właściwego organu administracji publicznej naliczającego kary.
 5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i posiadania umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej za wyrządzenie szkody powstałe w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych w okresie realizacji umowy. Obowiązek Wykonawcy posiadania polisy o której mowa w zdaniu poprzedzającym dotyczy całego okresu obowiązywania niniejszej umowy na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
2. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodu opłacania składek.

§ 14

Wykonawca nie ma prawa dokonywania cesji wierzytelności przysługujących mu z tytułu wykonywania niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 15

Odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Turośń Kościelna powinno odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:

- 1) Ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U z 2015 r. poz. 584 z późn. zm);
- 2) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21);
- 3) Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250);
- 4) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 r., poz. 672 z późn. zm);
- 5) Ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1688 z późn. zm.);
- 6) Ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2015 r., poz. 687 z późn. zm.);
- 7) Ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2015 r., poz. 469);
- 8) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. Nr 104, poz. 868);
- 9) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1973);
- 10) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923);
- 11) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2012 r., poz. 645);
- 12) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2016 r., poz. 934);
- 13) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676).;
- 14) Uchwałą Nr XVI/121/2016 Rady Gminy Turośń Kościelna z 30 czerwca 2016 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Turośń Kościelna (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2016 r., poz. 2883);
- 15) Uchwałą Nr XVI/120/2016 Rady Gminy Turośń Kościelna z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2016 r., poz. 2882);
- 16) Uchwałą Nr XX/233/12 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami województwa podlaskiego na lata 2012 — 2017 “,

17) Uchwałą Nr XX/234/12 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 21 czerwca 2012 r, w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa podlaskiego na lata 2012 – 2017 “ (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2012 r., poz. 2017).

§16

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewiduje się możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
3. W trakcie trwania niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących,
 - 3) ogłoszeniu upadłości,
 - 4) ogłoszeniu likwidacji,
 - 5) zawieszeniu działalności.

§ 17

W razie sporów powstałych w skutek realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą one przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy wskazane w § 15.

§ 19

Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy (załącznik nr 1) oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (załącznik nr 2).

§ 20

Umowa została zawarta w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

Kontrasygnata

