

**ZARZĄDZENIE NR 10/2019**  
**Wójta Gminy Turośń Kościelna**  
**z dnia 29 stycznia 2019 roku**

**w sprawie powołania oraz ustalenia trybu pracy Komisji Konkursowej działającej  
w celu rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji celowej na realizację zadań z zakresu  
sportu**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm. ), w związku z § 7 uchwały Nr XI/99/2012 Rady Gminy Turośń Kościelna z dnia 23 lutego 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Turośń Kościelna w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dziennik Urzędowy Województwa Podlaskiego z 2012 r. poz. 806) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową do oceny wniosków złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania własnego Gminy Turośń Kościelna w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w składzie:

- 1) Alina Bondar – Przewodniczący,
- 2) Paweł Kondracki – Członek,
- 3) Iwona Kołodko – Członek,
- 4) Marzena Jakim – Członek.

§ 2. Komisja działa jako zespół doradczy i przedkłada Wójtowi Gminy Turośń Kościelna swoją opinię dotyczącą wszystkich wniosków złożonych w postępowaniu o udzielenie dotacji oraz wnioskuje o przyznanie dotacji na dofinansowanie realizacji wybranych zadań, proponując jednocześnie jej wysokość.


§ 3. Komisja Konkursowa działa zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Turośń Kościelna Pani Alinie Bondar.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Nr 10/2015 Wójta Gminy Turośń Kościelna z dnia 19 stycznia 2015r. w sprawie powołania oraz ustalenia trybu pracy Komisji Konkursowej działającej w celu rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji celowej na realizację zadań z zakresu sportu.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
*mgr Grzegorz Jakub*



### **Regulamin Pracy Komisji Konkursowej**

§ 1. Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją” dokonuje oceny wniosków złożonych na realizację zadań z zakresu sportu realizowanych przez kluby sportowe w danym roku budżetowym, na zasadach określonych w uchwale Nr XI/99/2012 Rady Gminy Turośń Kościelna z dnia 23 lutego 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Turośń Kościelna w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu oraz w dotyczącym danego konkursu ogłoszeniu o naborze wniosków wydanym w drodze Zarządzenia Wójta Gminy Turośń Kościelna.

§ 2. Komisja pracuje w składzie co najmniej trzech osób.

§ 3. Komisja przystępując do rozstrzygnięcia otwartego naboru wniosków dokonuje kolejno następujących czynności:

- 1) składa oświadczenia o bezstronności według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu,
- 2) otwiera koperty z wnioskami,
- 3) ustala, które z wniosków spełniają warunki formalne, określone w uchwale Nr XI/99/2012 Rady Gminy Turośń Kościelna z dnia 23 lutego 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Turośń Kościelna w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu,
- 4) rozpatruje pod względem merytorycznym wnioski, które spełniają wymogi formalne,
- 5) wskazuje wnioski, na które proponuje się udzielenie dotacji oraz te, które nie uzyskały pozytywnej oceny merytorycznej.

§ 4.1. Członkowie Komisji sprawdzają wnioski pod względem formalnym poprzez wypełnienie formularza stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu.

2. Komisja informuje Wójta Gminy o brakach formalnych stwierdzonych podczas oceny formalnej złożonych wniosków.

3. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno prawnych lub innych wad wniosku Wójt Gminy Turośń Kościelna wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub do uzupełnienia wniosku. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony pozostawia się bez rozpoznania.

§ 5. 1 Oceny merytorycznej wniosków dokonuje Komisja wpisując określoną liczbę punktów na formularzu stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszego regulaminu.

2. Komisja przy rozpatrywaniu wniosków bierze pod uwagę:

- 1) znaczenie zgłoszonego przedsięwzięcia dla rozwoju sportu na terenie Gminy Turośń Kościelna,
- 2) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na rozwój sportu,
- 3) przedstawiony kosztorys i opis przedsięwzięcia,
- 4) doświadczenie w dotychczasowej współpracy z wnioskodawcą,
- 5) dotychczasowe wyniki i osiągnięcia sportowe wnioskodawcy.

§ 6. Komisja przedkłada Wójtowi Gminy swoją opinię dotyczącą wszystkich wniosków złożonych w postępowaniu o udzielenie dotacji oraz wnioskuje o przyznanie dotacji na dofinansowanie realizacji wybranych zadań, proponując jednocześnie ich wysokość.

§ 7. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują członkowie Komisji biorący udział w posiedzeniu. Protokół z przebiegu otwartego naboru wniosków, który zawiera propozycje wyboru wniosków, na które proponuje się udzielenie dotacji oraz informacje o wnioskach, które nie zyskały pozytywnej oceny formalnej i merytorycznej, jak również pozostałą dokumentację konkursową Przewodniczący Komisji przedkłada Wójtowi Gminy Turośń Kościelna. Wójt Gminy Turośń Kościelna dokonuje ostatecznego wyboru najkorzystniejszych wniosków.

§ 8. Wójt Gminy Turośń Kościelna ogłasza ostateczne wyniki naboru wniosków w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Turośń Kościelna zawierające informacje o wybranym zadaniu, beneficjencie i wysokości przyznanej dotacji.

WÓJT  
mgr Grzegorz Jakub

## OŚWIADCZENIE

członka Komisji Konkursowej powołanej do rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji na realizację zadań z zakresu sportu.

Nazwisko.....

Imię/ imiona.....

Będąc powołanym (ą) do pełnienia funkcji ..... Komisji Konkursowej oświadczam, że:

1. Nie ubiegam się o udzielenie dotacji na realizację zadań z zakresu sportu z budżetu Gminy Turośń Kościelna i nie jestem członkiem klubu sportowego składającego wniosek o udzielenie dotacji na realizację zadań z zakresu sportu.

2. Nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z żadną z osób, której złożone wnioski dotyczą.

3. Przed upływem 2 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie dotacji na realizację zadań z zakresu sportu nie pozostawałem (-am) w stosunku pracy lub zlecenia z wnioskującym i nie byłem (-am) członkiem organów nadzorczych Klubów ubiegających się o przyznanie wsparcia.

4. Nie pozostaję z żadnym z wnioskodawców w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności

5. Nie zostałem (-am) skazany (-a) za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie dotacji, wsparcie finansowe, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

Turośń Kościelna, dnia ..... r.

.....

podpis

**KARTA OCENY FORMALNEJ**

<b>I. INFORMACJE PODSTAWOWE</b>		
1.	<b>Nazwa oferenta</b>	
2.	<b>Nazwa oferowanego zadania</b>	

<b>II. WYMAGANIA FORMALNE</b>		<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
1.	Oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert		
2.	Oferta została złożona przez podmiot uprawniony		
3.	Oferta została złożona na formularzu według obowiązującego wzoru		
4.	Oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji		
5.	Oferta jest kompletna i posiada wszystkie wymagane załączniki		

**OFERTA ZAWIERA/ NIE ZAWIERA BRAKÓW FORMALNYCH )\***

**OFERTA ZOSTAŁA/NIE ZOSTAŁA ZAKWALIFIKOWANA DO II ETAPU )\***

.....  
(podpis oceniającego)

\* niepotrzebne skreślić

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ**

<b>I. INFORMACJE PODSTAWOWE</b>	
<b>1.</b>	<b>Nazwa oferenta</b>
<b>2.</b>	<b>Nazwa oferowanego zadania</b>

<b>II. KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ</b>		<b>OCENA</b>
<b>1.</b>	Znaczenie zgłoszonego przedsięwzięcia dla rozwoju sportu na terenie Gminy Turośń Kościelna – <b>(0-5 pkt)</b>	
<b>2.</b>	Wysokość środków budżetowych przeznaczonych na rozwój sportu – <b>(0-10 pkt)</b>	
<b>3.</b>	Przedstawiony kosztorys i opis przedsięwzięcia - <b>(0-10 pkt)</b>	
<b>4.</b>	Doświadczenie w dotychczasowej współpracy z wnioskodawcą – <b>(0-10 pkt)</b>	
<b>5.</b>	Dotychczasowe wyniki i osiągnięcia sportowe wnioskodawcy – <b>(0-10 pkt)</b>	

**OCENA KOMISJI KONKURSOWEJ:** ..... punktów

**REKOMENDACJA DO DOFINANSOWANIA W KWOCIE:** ..... zł

Podpisy Komisji:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_