

**UCHWAŁA NR IV/33/2019**  
**RADY GMINY TUROŚŃ KOŚCIELNA**

z dnia 14 lutego 2019 r.

**w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Turośni Kościelnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432 i poz. 2500) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983, poz. 1608), Rada Gminy Turośń Kościelna uchwała, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się Statut Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Turośni Kościelnej w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr XIX/163/2012 Rady Gminy Turośń Kościelna z dnia 19 grudnia 2012 r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Turośni Kościelnej (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2013 r. poz. 168).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Turośń Kościelna.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy



**Sławomir Kowalewicz**

Załącznik do uchwały Nr IV/33/2019

Rady Gminy Turośń Kościelna

z dnia 14 lutego 2019 r.

## **STATUT GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W TUROŚNI KOŚCIELNEJ**

### **I. PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Kultury w Turośni Kościelnej, zwany dalej „GOK”, jest samorządową instytucją kultury Gminy Turośń Kościelna, dla której prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania kultury jest podstawowym celem statutowym.

2. Siedziba GOK mieści się w budynku przy ul. Lipowej 109, 18-106 Turośń Kościelna.

3. Terenem działania GOK jest teren Gminy Turośń Kościelna. GOK może działać również na terenie całej Polski, a także poza granicami kraju.

4. W skład GOK wchodzi Gminna Biblioteka Publiczna w Turośni Kościelnej, zwana dalej „Biblioteką” oraz jej filia w Turośni Dolnej.

5. GOK działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1983 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2018. poz. 574),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm),
- 4) ustawy z dnia 24 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r., poz. 395 z późn. zm.),
- 5) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.),
- 6) postanowień niniejszego Statutu;
- 7) innych przepisów powszechnie obowiązujących.

§ 2. 1. GOK posiada osobowość prawną i jest wpisany do Rejestru Instytucji Kultury, prowadzonego przez Gminę Turośń Kościelna.

2. Gminny Ośrodek Kultury w Turośni Kościelnej używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu, z adresem siedziby oraz Numerem Identyfikacji Podatkowej.

3. Gminna Biblioteka Publiczna w Turośni Kościelnej oraz jej filia używa pieczęci owalnej zawierającej numer inwentarzowy, a w otoku napis z nazwą biblioteki w pełnym brzmieniu, do stemplowania zbiorów bibliotecznych.

§ 3. GOK może posiadać znak graficzny (logo) oraz używać skrótu nazwy GOK.

### **II. Cele i zakres działalności**

§ 4. 1. Celem GOK jest prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania kultury, sztuki i rekreacji.

2. Podstawowym zadaniem GOK jest zaspokajanie potrzeb i aspiracji kulturalnych społeczeństwa, upowszechnianie wszelkich form różnych dziedzin kultury, sztuki profesjonalnej i amatorskiej, a także tworzenie optymalnych warunków społecznego dostępu do dóbr kultury, turystyki i rekreacji, w tym przygotowywanie społeczeństwa do aktywnego i twórczego w nich uczestnictwa.

3. Do zadań GOK w zakresie kultury należy w szczególności:

- 1) edukacja kulturalna dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez aktywny udział w zespołach i kołach zainteresowań, a także przekazywanie i udostępnianie wiedzy o sztuce, uczenie jej rozumienia i właściwego odbioru;
- 2) inspirowanie i rozwijanie zainteresowań amatorską twórczością artystyczną, otaczanie opieką amatorskiego ruchu artystycznego, twórczości ludowej i folkloru;

- 3) sprawowanie mecenatu nad twórczością artystyczną, promocją twórców kultury z terenu gminy;
- 4) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie kulturalnych potrzeb oraz zainteresowań mieszkańców gminy;
- 5) tworzenie i upowszechnianie scenicznych programów artystycznych;
- 6) organizowanie wystaw;
- 7) organizowanie konkursów w różnych dziedzinach sztuki;
- 8) organizowanie koncertów, przeglądów i festiwali;
- 9) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury;
- 10) organizowanie kulturalnej rozrywki.

4. Do zadań GOK w zakresie turystyki należy:

- 1) rozpoznawanie, upowszechnianie i rozwój wiedzy dotyczącej środowiska przyrodniczego i kulturowego gminy;
- 2) prowadzenie działań aktywizujących rozwój turystyki;
- 3) promocja walorów gminy, w tym uczestniczenie w targach promocyjnych i turystycznych;

5. Do zadań GOK w zakresie rekreacji ruchowej należy:

- 1) organizacja oraz tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu sportowego;
- 2) promowanie sportowego stylu życia i rekreacji wśród mieszkańców gminy;
- 3) współpraca z uczniowskimi klubami sportowymi oraz szkołami w zakresie organizacji wspólnych imprez sportowych;
- 4) organizacja oraz tworzenie warunków do prowadzenia zajęć osobom niepełnosprawnym z Gminy Turośl Kościelna.

6. GOK organizuje imprezy upowszechniające wartości kultury, turystyki i sportu przy współpracy organizacji społecznych, stowarzyszeń pracodawców oraz zawodowych instytucji upowszechniania kultury z kraju i zagranicy.

§ 5. Do zakresu działania Biblioteki oraz jej filii należy w szczególności:

- 1) rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych, wypożyczanie książek;
- 2) gromadzenie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych;
- 3) zapewnienie mieszkańcom gminy dogodnego dostępu do materiałów bibliotecznych i informacji;
- 4) zaspokojenie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa i uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury;
- 5) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, pośredniczenie w wymianie międzybibliotecznej;
- 6) popularyzacja książki i czytelnictwa;
- 7) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, szkołami, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa;
- 8) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

§ 6. 1. GOK może prowadzić działalność gospodarczą, z której przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów działalności bieżącej, w szczególności polegającej na:

- 1) wynajmowaniu oraz dzierżawieniu pomieszczeń oraz gruntów na cele kulturalno-rekreacyjne oraz handlowe i gastronomiczne;
- 2) wynajmowaniu oraz dzierżawieniu pomieszczeń oraz gruntów na cele kulturalno - rekreacyjne oraz handlowe na potrzeby organizacji pozarządowych;
- 3) prowadzeniu małej gastronomii, z wyłączeniem napojów alkoholowych (w tym piwa);
- 4) prowadzeniu drobnego handlu, z wyłączeniem napojów alkoholowych (w tym piwa);

- 5) odpłatnym doradztwie w dziedzinach związanych z działalnością statutową;
- 6) organizowaniu nauki języków obcych;
- 7) prowadzeniu informacji turystycznej;
- 8) organizowaniu aukcji dzieł sztuki oraz sprzętu sportowego;
- 9) prowadzeniu galerii sprzedaży dzieł sztuki;
- 10) prowadzeniu wypożyczalni naczyń, kostiumów, sprzętu sportowego i technicznego;
- 11) świadczeniu usług eksperckich;
- 12) działalności wydawniczej;
- 13) działalności promocyjnej;
- 14) organizowaniu imprez artystycznych, kulturalnych, sportowo - rekreacyjnych i rozrywkowych;
- 15) organizowaniu warsztatów i przedstawień teatralnych, konkursów z różnych dziedzin, spotkań edukacyjnych, zajęć rekreacyjno- sportowych.
- 16) działalności związanej z produkcją filmów, nagrań video, programów telewizyjnych, nagrań dźwiękowych i muzycznych;
- 17) działalności fotograficznej.

2. Działalność gospodarcza, o której mowa w ust. 1, nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

### **III. Organy zarządzające i doradcze oraz sposób ich powoływania**

§ 7. 1. GOK kieruje Dyrektor.

2. Dyrektora powołuje na czas określony oraz odwołuje Wójt Gminy Turośń Kościelna zgodnie z przepisami ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Wyłonienie kandydata na Dyrektora GOK może nastąpić w drodze konkursu.

4. Do zakresu działania Dyrektora GOK należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością;
- 2) reprezentowanie GOK na zewnątrz;
- 3) zarządzanie majątkiem GOK;
- 4) zatrudnianie i zwalnianie pracowników GOK;
- 5) ustanawianie i odwoływanie pełnomocników;
- 6) wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych;
- 7) ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego;
- 8) występowanie, w zależności od potrzeb, z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań objętych mecenatem państwa i na dofinansowanie bieżących zadań własnych;
- 9) składanie informacji o przebiegu wykonania planu finansowego GOK;
- 10) składanie sprawozdań rocznych z wykonania planu finansowego GOK.

§ 8. 1. Przy GOK może działać – jako organ doradczo - kontrolny, Rada Programowa składająca się z 5 członków powoływanych przez Wójta Gminy Turośń Kościelna na okres 2 lat.

2. Szczegółowy tryb pracy Rady Programowej określa uchwalony przez nią Regulamin.

§ 9. 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu GOK upoważniony jest samodzielnie Dyrektor lub jego pełnomocnik działający w granicach udzielonego pełnomocnictwa.

2. W GOK zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi.

§ 10. 1. Organizację wewnętrzną GOK, w tym Biblioteki oraz filii bibliotecznej określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora GOK.

2. Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnię oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych. Zasady i warunki korzystania z biblioteki określa Regulamin zatwierdzony przez Dyrektora GOK.

§ 11. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką oraz jej filią sprawuje Książnica Podlaska.

#### **IV. Zasady gospodarki finansowej**

§ 12. 1. GOK prowadzi samodzielną gospodarkę finansową zgodnie z rozdziałem 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz przepisami ustawy o rachunkowości.

2. Podstawą gospodarki finansowej GOK jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem dotacji organizatora,

3. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową GOK ponoszą Dyrektor i w zakresie mu powierzonym Główny Księgowy;

§ 13. 1. Działalność GOK jest finansowana z dotacji organizatora, który zapewnia instytucji kultury środki niezbędne do prowadzenia działalności oraz do utrzymania obiektów, w których ta działalność jest prowadzona.

2. Przychodami GOK są przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

3. Gmina nie odpowiada za zobowiązania GOK z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 24 i 25 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 14. 1. W planie finansowym GOK wyznacza się kwoty przeznaczone na działalność statutową oraz doskonalenie zawodowe pracowników.

#### **V. Zasady dokonywania zmian Statutu**

§ 15. 1. Projekt zmiany Statutu może zgłosić z własnej inicjatywy Dyrektor GOK.

2. Zmiany Statutu są wprowadzane w trybie właściwym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady Gminy

**Sławomir Kowalewicz**