

ZARZĄDZENIE NR 23/2021
WÓJTA GMINY TUROŚŃ KOŚCIELNA
z dnia 17 marca 2021 r.

**w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej oraz
określenia jej organizacji i trybu działania**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r., poz. 293 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§1. Powołuje się Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną, zwaną dalej „Komisją”, jako organ doradczy Wójta Gminy Turośń Kościelna do spraw budownictwa, gospodarki przestrzennej oraz mieszkaniowej w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego Gminy Turośń Kościelna, w składzie:

- 1) Osoby będące pracownikami Urzędu Gminy Turośń Kościelna:
 - a) Kamil Tomasz Dobrzyński - Przewodniczący Komisji
 - b) Ewa Walentynowicz - Sekretarz Komisji
- 2) Osoby będące członkami Podlaskiej Okręgowej Izby Architektów lub Okręgowej Izby Urbanistów z siedzibą w Warszawie:
 - a) Paweł Babul,
 - b) Joanna Lipska,
 - c) Agnieszka Twarowska.

§2, Organizację i tryb działania Komisji określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3. Działalność Komisji jest finansowana z budżetu Gminy Turośń Kościelna, a obsługę finansowo-księgową zapewnia Skarbnik Gminy.

§4. Obsługę organizacyjną i techniczną Komisji zapewnia Referat Budownictwa i Zagospodarowania Przestrzennego Urzędu Gminy Turośń Kościelna.

§5. Traci moc Zarządzenie Nr 16/2019 Wójta Gminy Turośń Kościelna z dnia 19 lutego 2019 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

§6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
mgr Grzegorz Jakuć

**REGULAMIN
GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
ROZDZIAŁ I**

Postanowienia wstępne

§ 1

Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, zwanej dalej „Komisją”, będącej organem doradczym Wójta Gminy Turośń Kościelna do spraw budownictwa, gospodarki przestrzennej oraz mieszkaniowej w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego Gminy Turośń Kościelna, określa:

- 1) organizację Komisji,
- 2) zasady działania Komisji.

ROZDZIAŁ II

Organizacja Komisji

§ 2

1. W skład 5-osobowej Komisji wchodzi specjaliści powołani przez Wójta Gminy, o wykształceniu i przygotowaniu fachowym, związani bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego, z tego:

- 1) 3 osoby należące do Podlaskiej Okręgowej Izby Architektów, lub Okręgowej Izby Urbanistów z siedzibą w Warszawie.
- 2) 2 osoby będące pracownikami Urzędu gminy Turośń Kościelna, w tym Kierownik Referatu Budownictwa i Zagospodarowania Przestrzennego jako przewodniczący Komisji.

2. Komisja ze swego składu na pierwszym posiedzeniu zwołanym i prowadzonym przez Wójta Gminy wyłania zastępcę przewodniczącego Komisji.

3. Od momentu ukonstytuowania się składu Komisji posiedzenia zwołuje i prowadzi przewodniczący Komisji lub jego zastępca.

4. W uzasadnionych specyfiką rozpatrywanego tematu przypadkach, do udziału w obradach komisji, bez prawa głosowania, mogą być zapraszani przez przewodniczącego na koszt Komisji eksperci i inni uczestnicy posiedzenia.

ROZDZIAŁ III

Zasady działania Komisji

§ 3

1. Komisja opiniuje projekty opracowań dotyczących budownictwa, gospodarki przestrzennej oraz mieszkaniowej w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego dotyczących terenów Gminy Turośń Kościelna, zgłaszane przez Wójta Gminy.

2. Porządek obrad Komisji ustala jej przewodniczący lub jego zastępca.

3. Projekt będący przedmiotem posiedzenia Komisji referuje projektant (zespół projektowy) opracowujący temat.

§ 4

Komisja może obradować, jeżeli obecnych jest co najmniej czterech jej członków, w tym przewodniczący lub zastępca.

§ 5

Do opiniowanego przez Komisję tematu może być zlecony koreferat na koszt gminy.

§ 6

1. Komisja wyraża opinię o rozpatrywanym temacie zwykłą większością głosów członków Komisji obecnych na posiedzeniu.
2. Przy równej ilości głosów za i przeciw, decydujący jest głos przewodniczącego Komisji lub zastępcy w czasie nieobecności przewodniczącego.

§ 7

Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, w którym zamieszcza się opinie zgłoszone przez członków Komisji oraz opinię końcową Komisji.

ROZDZIAŁ IV **Zasady finansowania Komisji**

§ 8

1. Członkowie Komisji, niebędący pracownikami Urzędu Gminy otrzymują za udział w pracach komisji zryczałtowaną dietę w wysokości zł.
2. Członkowie Komisji, będący pracownikami Urzędu Gminy biorą udział w jej pracach w ramach swoich obowiązków służbowych. Czas pracy Komisji jest równoznaczny z czasem pracy w ramach ich stosunku pracy w Urzędzie.