

ZARZĄDZENIE NR 211/2013
WÓJTA GMINY TUROŚŃ KOŚCIELNA

z dnia 20 marca 2012 r.

**w sprawie ryczałtu pieniężnego za zapewnienie stałej gotowości bojowej
Ochotniczych Straży Pożarnych**

Działając na podstawie art. 46 i art. 60 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009 r. Nr 178, poz. 1380 z późn. zm.) uchwala się co następuje:

§.1 Z dniem 1 marca 2013 r. ustala się ryczałt pieniężny za utrzymanie w stałej gotowości bojowej sprzętu przeciwpożarowego w OSP przez niżej wymienione osoby:

- | | | |
|-----------------------|--------------------------|-------------|
| 1. Kondracki Paweł | - Komendant Gminny OSP | - 360,00 zł |
| 2. Mieszkowicz Roman | - OSP Chodory | - 450,00 zł |
| 3. Danowski Józef | - OSP Borowskie Michały | - 400,00 zł |
| 4. Kondracki Szymon | - OSP Turośń Dolna | - 450,00 zł |
| 5. Bukłaha Grzegorz | - OSP Iwanówka | - 350,00 zł |
| 6. Matysiuk Grzegorz | - OSP Borowskie Olki | - 350,00 zł |
| 7. Zalewski Krzysztof | - OSP Niewodnica Korycka | - 350,00 zł |

§.2 Zakres czynności Kierowcy – konserwatora sprzętu ratowniczego OSP stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§.3 Zakres czynności Komendanta Gminnego Związku OSP stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§.4 Zobowiązuje się naczelników w/w jednostek OSP do dysponowania sprzętem pożarniczym oraz nadzoru nad jego prawidłową eksploatacją i konserwacją.

§.5 Traci moc Zarządzenie Nr 112/2012 Wójta Gminy Turośń Kościelna z dnia 20 lutego 2012 r. w sprawie ryczałtu pieniężnego za zapewnienie stałej gotowości bojowej Ochotniczych Straży Pożarnych.

§.6 Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi odpowiedzialnemu za sprawy ochotniczych straży pożarnych.

WÓJTA
mgr Grzegorz Jakub

dyktando du. 26.03.2013r. p.m. [signature]

ZAKRES CZYNNOŚCI, UPRAWNIEN I ODPOWIEDZIALNOŚCI
Kierowcy - konserwatora sprzętu ratowniczego OSP

Zakres czynności

Do szczegółowych zadań i obowiązków kierowcy-konserwatora należy:

1. Utrzymanie w pełnej sprawności technicznej powierzonych pojazdów, motopomp oraz innego nadzorowanego sprzętu eksploatowanego w OSP.
2. Prowadzenie, eksploatacja i obsługa powierzonych pojazdów, motopomp i innego sprzętu oraz wykonania OC.
3. Udział w pracach konserwacyjno-naprawczych powierzonego sprzętu silnikowego.
4. Obsługa zainstalowanych na samochodzie urządzeń.
5. Prowadzenie wymaganej odrębnymi przepisami dokumentacji oraz rozliczenia kart drogowych i kart pracy sprzętu.
6. Zgłaszanie potrzeb w zakresie napraw i remontów w/w sprzętu i pojazdów.
7. Przestrzeganie bezpiecznych warunków w czasie jazdy, obsługi pojazdów i sprzętu silnikowego.
8. Utrzymywanie czystości w pomieszczeniach na powierzony sprzęt i urządzenia.
9. Utrzymywanie na samochodzie normatywnego wyposażenia w akcesoria i narzędzia.
10. Wykonywanie innych zadań zleconych przez naczelnika OSP wynikających z bieżących potrzeb na tym stanowisku pracy.
11. Przygotowanie pojazdu i sprzętu znajdującego się na wyposażeniu pojazdu oraz uczestnictwo w przeglądach technicznych sprzętu OSP oraz gotowości operacyjnej organizowanych przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej, bądź Komendanta Gminnego Związku OSP RP.
12. Uczestnictwo w szkoleniach pożarniczych strażaków OSP organizowanych w jednostce OSP oraz przez Państwową Straż Pożarną.

Zakres uprawnień

Celem wywiązania się z obowiązków kierowca-konserwator ma prawo:

1. Odmówić wyjazdu samochodem niesprawnym technicznie.
2. Odmówić dysponentowi jazdy w warunkach mogących narazić prowadzony pojazd na uszkodzenie lub wypadek.
3. Żądać od dysponenta potwierdzenia przebytej trasy i czasu jazdy w karcie drogowej.
4. Odmówić przewozu osób będących w stanie nietrzeźwym.
5. Odmówić przewozu materiałów psujących się, żrących i łatwo zapalnych.
6. Zgłaszać naczelnikowi OSP niesprawność sprzętu.
7. Żądać od naczelnika OSP delegowania na kursy doskonalące.
8. Uzupełniać normatywny zapas akcesoriów i części zamiennych.

Zakres odpowiedzialności

Kierowca-konserwator sprzętu ratowniczego OSP ponosi materialną odpowiedzialność za:

1. Zniszczenie z jego winy lub pod wpływem alkoholu albo innych środków wpływających na sprawność psychomotoryczną samochodu lub pojazdu, bądź innego sprzętu.
2. Nieuzasadnione zużycie paliwa w ilości ponadnormatywnej.
3. Kradzież sprzętu z powodu pozostawienia go bez wymaganej ochrony.
4. Skutki wypadku drogowego zaistniałego z jego winy.
5. Braki w narzędziach i sprzęcie stanowiącym wyposażenie etatowe samochodu i garażu.
6. Braki i zniszczenie sprzętu lub materiałów przez niego konwojowanych.
7. Odbytą jazdę samochodem, która nie została zaakceptowana przez dysponenta.

Oświadczenie

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości i stosowania ustalony zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności kierowcy-konserwatora OSP w

Turośń Kościelna, dnia

.....
Podpis Kierowcy – Konserwatora

.....
Podpis Wójta

WÓJT
mgr Grzegorz Jakuć

ZAKRES CZYNNOŚCI, UPRAWNIENI I ODPOWIEDZIALNOŚCI
Komendanta Gminnego OSP

Zakres czynności

Do szczegółowych zadań i obowiązków Komendanta Gminnego należy:

1. wykonywać zadania gminy w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
2. określanie potrzeb finansowych OSP z terenu gminy i zgłaszanie ich do projektu budżetu gminy,
3. współdziałać z komendantem powiatowym PSP w zakresie przygotowania OSP do działań ratowniczych,
4. udzielanie pierwszej pomocy oraz wykonywanie czynności w zakresie ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników Urzędu Gminy Turośń Kościelna zgodnie z przepisami o ochronie przeciwpożarowej,
5. koordynować realizację zadań statutowych naczelników OSP,
6. prowadzić działania w zakresie rozpoznawania zagrożeń i podejmowania działań zapobiegawczych,
7. znać zasady prowadzenia działań ratowniczych przez koordynacja przedsięwzięć dotyczących przygotowania ochotniczych straży pożarnych do działań ratowniczych i uczestniczenia w tych działaniach,
8. komendant gminny jest dowódcą jednostek operacyjno-technicznych ochotniczych straży pożarnych (JOT OSP) z terenu gminy,
9. przedstawianie zarządowi oddziału gminnego Związku informacji i ocen dotyczących przygotowania i udziału OSP w działaniach ratowniczych,
10. aktywny udział w walnych zebraniach OSP; przedstawianie na tych zebraniach ocen dot. działań ratowniczych,
11. udział w organizacji gminnych zawodów sportowo-pożarniczych OSP i MDP,
12. podejmowanie działań na rzecz powołania w OSP jednostek operacyjno-technicznych (JOT),
13. udzielanie pomocy naczelnikom OSP w zakresie szkolenia ratowników OSP oraz organizowanie ćwiczeń i pokazów,
14. współpraca z naczelnikami OSP w zakresie doskonalenia ratowniczego,
15. nadzór nad przestrzeganiem w OSP i podczas działań ratowniczych przepisów BHP; przedstawienie zarządowi oddziału gminnego Związku ocen i wniosków w tym zakresie,
16. współdziałanie w organizowaniu i wyszkoleniu MDP,
17. oddziaływanie na OSP w zakresie przestrzegania regulaminów, w tym zasad musztry i występowania pododdziałów w szyku zwartym,
18. konsultowanie rozwiązań funkcjonalno - użytkowych i technicznych budowanych, modernizowanych oraz remontowanych obiektów OSP,
19. zgłaszanie potrzeb w zakresie szkolenia członków OSP biorących bezpośredni udział w działaniach ratowniczych oraz uzgadnianie formy i terminów realizacji tych szkoleń,
20. współdziałanie w zakresie planowania oraz przeprowadzania wspólnych inspekcji gotowości bojowej, przeglądów technicznych, zawodów, ćwiczeń,
21. udział w procesie włączania OSP do krajowego systemu ratowniczo – gaśniczego,

22. współpraca przy organizowaniu obozów wypoczynkowo- szkoleniowych dla MDP,
23. przygotowanie i aktualizacja danych dotyczących sił i środków JOT OSP z terenu gminy na potrzeby powiatowego planu ratowniczego,
24. współpracy z gminnym zespołem reagowania w rozpoznawaniu zagrożeń występujących na terenie gminy i uczestniczenie w opracowywaniu niezbędnych dokumentów dot. działań oraz prac tego zespołu,
25. określania potencjału ratowniczego JOT OSP z terenu gminy, przewidzianego do ewentualnych działań ratowniczych,
26. ustalania potrzeb techniczno-sprzętowych dla poszczególnych OSP i proponowanie sposobu ich zaspokajania,
27. tworzenia systemu łączności i alarmowania dla potrzeb działań ratowniczych, informowania ludności,
28. nadzoru nad zapewnieniem i utrzymaniem gotowości bojowej JOT OSP,
29. organizowania przeglądów ochrony przeciwpożarowej na terenie gminy,
30. przeprowadzania badań lekarskich oraz ubezpieczenia członków OSP od następstw wypadków podczas wykonywania zadań statutowych i dopilnowania wypłacania świadczeń odszkodowawczych,
31. uczestniczenia w przeglądach strażnic i wyposażenia ratowniczego OSP,
32. ewidencjonowania mienia gminy będącego w użytkowaniu OSP oraz przeprowadzania jego inwentaryzacji.

Oświadczenie

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości i stosowania ustalony zakres czynności Komendanta Gminnego OSP.

Turośń Kościelna, dnia

.....
Podpis Komendanta Gminnego OSP

.....
Podpis Wójta

WÓJT
mgr Grzegorz Jakub